

AZIENDA CASA EMILIA-ROMAGNA (ACER) FERRARA

Ente Pubblico Economico ex L.R. 24/2001

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

Prot. Int. n. 064

Sede, li 08 APR. 2025

Oggetto: Acquisto batterie sostitutive per UPS da ditta Eurosystem Spa – CIG B65D444841.

Premesso:

- che a seguito di problemi alla rete informatica aziendale causati da ripetute interruzioni di corrente avvenute nel 2020, ACER Ferrara, con Determina del Direttore n. 260 del 18/11/2020, era stato disposto l'acquisto di n. 3 UPS, (Uninterruptible Power Supply) APC Smart, di cui n.1 da 3000 VA per l'armadio di rete del secondo piano e n. 2 UPS da 5000 VA per l'armadio server della sala CED, dotati di n. 2 battery pack aggiuntivi per portare l'autonomia ad un'ora;
- che il 23 marzo 2025 uno dei 2 UPS della sala server ha inviato il messaggio "Battery near end of life", a seguito del quale è stato richiesto preventivo per la fornitura di una batteria sostitutiva alla ditta EuroSystem SpA, fornitrice degli UPS;
- che, a pochi giorni di distanza, dopo aver acquisito il CIG B62B1DEF40 e inviato lettera di incarico n. del 5047 del 01/04/2025 per la fornitura, installazione e smaltimento di tale batteria, sono arrivati ulteriori messaggi dagli UPS, che segnalano il fine vita anche delle rimanenti 5 batterie (3 in ciascun UPS);
- che la ditta EuroSystem SpA, su richiesta dell'Ufficio Sistemi Informatici, ha quindi inviato un secondo preventivo (protocollo ACER n. 5264 del 04/04/2025) per la fornitura delle altre 5 batterie, al medesimo prezzo della prima (€ 760,00 l'una per un totale di € 3.800,00);
- che per mantenere in sicurezza i server aziendali è necessario provvedere rapidamente alla sostituzione delle batterie esaurite;
- che l'art. 50 comma 1 lett. b) D.lgs 36/2023 dispone che per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 140.000,00=, si possa procedere "mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
- che la somma proposta appare congrua e complessivamente contenuta nei limiti economici di cui all'articolo citato precedentemente.
- che l'ANAC, con comunicato del proprio Presidente in data 10 gennaio 2024, ha consentito l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici – PCP dell'Autorità, per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro.

Tutto quanto premesso

IL DIRETTORE

- visto l'art. 50 comma 1 lett. b) D.lgs 36/2023 e s.m.i.;
- vista la delibera n.75/2023 di Approvazione del Regolamento dei procedimenti semplificati di acquisizione di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 50 comma 1 lett. a), b) D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- dato atto che per il presente intervento il Responsabile del Procedimento è

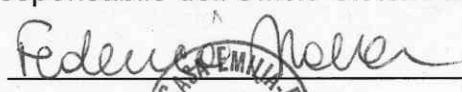
- individuato nella persona del Direttore Dott. Diego Carrara;
- visto l'art. 18 dello Statuto;
 - vista la proposta tecnica formulata dal Responsabile dell'Ufficio Sistemi Informatici, dott.ssa Federica Navarra;
 - vista la copertura economica e la regolarità contabile e fiscale attestata dal Dirigente del Servizio Finanziario, dott. Michele Brandolini;
 - dato atto che il Direttore ha dichiarato di non trovarsi, rispetto al ruolo ricoperto nel procedimento amministrativo in questione, in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale;
 - preso atto che l'ufficio proponente ha provveduto a richiedere il CIG B65D444841 tramite la piattaforma contratti pubblici PCP – ANAC.

DETERMINA

- 1) di disporre l'acquisto di n. 5 APC Replacement Battery Cartridge (compreso di trasporto e smaltimento delle precedenti batterie), tramite ordine diretto dalla ditta EUROSYSTEM SpA – Via Newton 21, Villorba (TV) - P.IVA 02243020266, al costo complessivo di **€ 3.800,00 oltre IVA di legge** da imputarsi sul conto **31.07.05.0007 "Manutenzione Hardware"**;
- 2) di dare atto che, ai sensi del comma 7, articolo 3 della legge n. 136/2010, il presente incarico è soggetto alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 3) di dare mandato agli uffici di curare l'esecuzione del presente provvedimento e di perfezionare il rapporto contrattuale mediante corrispondenza commerciale a cura della Responsabile dell'Ufficio Sistemi Informatici.

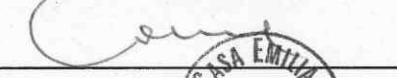
Proposta tecnica della Responsabile dell'Ufficio Sistemi Informatici

Dr.ssa Federica Navarra





IL DIRETTORE
(dott. Diego Carrara)





Visto: Il Dirigente Responsabile del Servizio Finanziario
(dott. Michele Brandolini)

